

## ”Suomen Rakennusmedia Oy ePerehdytys” apmācāmo personu rēģistrs

Informācija par personas datu apstrādi saskaņā ar Vispārējās datu aizsardzības regulas (ES) 2016/679 14. pantu.

1. Rēģistra nosaukums	<i>ePerehdytys</i> – apmācāmo personu rēģistrs
2. Rēģistrētājs un rēģistra kontaktpersona	Suomen Rakennusmedia Oy  Kontaktpersona: Heidi Husari, toimitusjohtaja heidi.husari@rakennusmedia.fi 040 831 2829, 09 129 9249 Eteläranta 10, Helsinki 00130
3. Personas datu apstrādes mērķis un iemesls	Personas dati tiek apstrādāti un izmantoti apmācībai un statistikai. Informāciju vāc, apstrādā un uzglabā, lai veiktu pamata biznesa funkcijas un īstenotu līgumattiecības starp uzņēmumu un klientu. Studenti apkopo tikai informāciju, kas attiecas uz aktivitāti
4. Likumīgie informācijas avoti	Informācija tiek vākta datu aizsardzības ziņojuma vajadzībām: <ul style="list-style-type: none"><li>- no pašas rēģistrētās personas tai kļūstot par klientu, rēģistrējoties par pakalpojuma lietotāju, rēģistrētai personai izmantojot pakalpojumus, vai citas korektas saziņas veidā starp ”Suomen Rakennusmedia Oy” un rēģistrēto personu</li><li>- no trešajām pusēm, piemēram, darba devējiem, ievērojot ierobežojumus, ko nosaka piemērojamie tiesību akti šajā privātuma paziņojumā aprakstītajiem mērķiem</li></ul>
5. Rēģistrā esošā informācija	Rēģistrs satur šādu kategorizētu informāciju par klientu/lietotāju: <ul style="list-style-type: none"><li>- Vārds, uzvārds</li><li>- Dzimšanas datums</li><li>- Elektroniskā pasta adrese</li><li>- Mobilā tālruņa numurs</li><li>- Lietotāja numurs (Somijas nodokļu maksātāja numurs)</li><li>- Darba devēja nosaukums, rēģistrācijas numurs un adrese</li><li>- Valoda</li><li>- Pirmās pierakstīšanās datums</li><li>- Pēdējās pierakstīšanās datums</li></ul>

	<p>- <i>ePerehdytys</i> uzdevumu informācija (uzdevuma datums, uzdevuma rezultāti un izpildīto apmācību termiņa beigu datums)</p> <p>Identificētā informācija tiek saglabāta 35 dienas pēc apstiprināta uzdevuma. Pēc tam no datiem identificētā informācija tiek dzēsta un kļūst anonīma statistiska informācija par uzdevumiem (piemēram, jaunu uzdevumu skaits un to datums).</p>
6. Parastā informācijas nodošana	<p>Informācija par apstiprinātajiem mācību uzdevumiem tiek nodota "Suomen Tilaajavastuu" Kvalifikācijas reģistram (<i>Taitorekisteri</i>). Informācija tiek nodota ar lietotāja piekrišanu.</p> <p>"Suomen Rakennusmedia" nepārdod vai nenodod studentu informāciju citiem. Informāciju var izpaust valsts iestādēm un citām institūcijām saskaņā ar spēkā esošajiem tiesību aktiem.</p>
7. Datu pārsūtīšana ārpus ES vai EEZ	<p>Informācija netiek nodota ārpus ES un EEZ.</p>
8. Datu uzglabāšana un aizsardzība	<p>Nepieciešamība saglabāt reģistra personas datus tiek regulāri pārskatīta, parasti reizi gadā. Nevajadzīgie dati tiks dzēsti, un nepareizie dati tiks laboti.</p> <p>"Suomen Rakennusmedia" darbinieki izmanto personu reģistrā esošo informāciju tikai tādā apjomā, ko nosaka viņu darba uzdevumi un atbildība (Somijas Personas datu likuma 7. un 9. paragrāfs).</p> <p>Apmācāmo personu reģistra informācija tiek savākta datu bāzēs, kas ir aizsargātas ar informācijas tehnoloģijām. Datu bāzes un to rezerves kopijas atrodas slēgtās/drošās vietās.</p> <p>Reģistrs ir aizsargāts ar lietotāja numuru, paroli un ugunsmūri. Piekļuve dokumentiem, kuri satur manuāli apstrādātos reģistra datus, ir liegta personām, kam nav attiecīgas piekļuves.</p>
9. Tiesības pārbaudīt informāciju	<p>Reģistrētajai personai ir tiesības zināt, kāda informācija par viņu tiek apstrādāta reģistrā. Reģistrētā persona var pieprasīt datu pārziņa norādītajai kontaktpersonai pārbaudīt savus personas datus.</p>
10. Tiesības pieprasīt datu labošanu un tiesības pieprasīt datu dzēšanu vai datu apstrādes ierobežošanu	<p>ES vispārējā datu aizsardzības regulā definētajos apstākļos datu subjektam ir tiesības pieprasīt savu datu labošanu, papildināšanu, dzēšanu vai apstrādes ierobežošanu. Reģistrētajai personai jāsaazinās ar reģistru pa e-pastu <a href="mailto:help.eperehdytys@rakennusmedia.fi">help.eperehdytys@rakennusmedia.fi</a>.</p>

11. Tiesības iebilst pret personas datu apstrādi	Reģistrētajai personai ir tiesības iebilst pret personas datu apstrādi, pamatojoties uz viņa/viņas personisko situāciju saskaņā ar ES vispārējo datu aizsardzības regulu.
12. Tiesības iesniegt sūdzību Datu aizsardzības ombudam	Saskaņā ar ES vispārējo datu aizsardzības regulu un Datu aizsardzības likumu datu subjektam ir tiesības iesniegt sūdzību datu aizsardzības inspektoram par personas datu apstrādi, kā aprakstīts reģistrā.