

Rakennusteollisuuden koulutuskeskus RATEKO

Opiskelijatietorekisterin rekisteriseloste

Yleisen tietosuojasetuksen (EU) 2016/679 14 artiklan mukaiset tiedot henkilötietojen käsittelystä.

1. Rekisterin nimi	Rakennusteollisuuden Koulutuskeskus RATEKOn opiskelijatietojarekisteri
2. Rekisterinpitäjä ja rekisterin yhteyshenkilö	Rakennusteollisuuden Koulutuskeskus RATEKO (jäljempänä RATEKO) Yhteyshenkilö: Heidi Husari, rehtori heidi.husari@rateko.fi 040 831 2829, 09 129 9249 Eteläranta 10, Helsinki 00130
3. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja peruste	Henkilötietoja käsitellään ja käytetään koulutusten hallinnointiin ja tilastointiin sekä RATEKOn asiakasviestintään ja markkinointiin Tietoja kerätään, käsitellään ja säilytetään koulutuskeskuksen perustoimintojen toteuttamiseksi ja opiskelijan ja koulutuskeskuksen välisen koulutusta koskevan sopimussuhteen toteuttamiseksi. Opiskelijoilta kerätään vain toiminnan kannalta tarpeellisia tietoja
4. Säännön- mukaiset tietolähteet	Tietoa kerätään tietosuojaselosteen mukaiseen tarkoitukseen opiskelijoilta itseltään koulutukseen ilmoittautumisen ja/tai hakeutumisen yhteydessä.
5. Rekisterin sisältämät tiedot	Opiskelijan yksilöintitiedot <ul style="list-style-type: none">• nimi• tehtävänimike• sukupuoli• syntymäaika/henkilötunnus• kansalaisuus• osoitetiedot, puhelinnumerot ja sähköpostiosoitteet Opiskelijan työpaikka ja siihen liittyen <ul style="list-style-type: none">• osoitetiedot, puhelinnumerot ja internetosoite• toimiala• y-tunnus• mahdolliset verkkolaskun tiedot

	<p>Opiskelijan koulutuksiin osallistumistiedot ja tutkinnon suoritustiedot, kuten</p> <ul style="list-style-type: none"> • ilmoittautumiset ja hakemukset • AHOT, HOPS, HENSU, TOPS • tiedot opiskelun tilanteesta • opintosuoritukset • arviointitiedot • valmistustieto • laskutukseen liittyvät tiedot • markkinointikiellot • mentorin (työpaikkaohjaaja): nimi, osoite, työpaikka ja sen osoite
<p>6. Tietojen säännönmukaiset luovutukset</p>	<p>Tietoja voidaan luovuttaa kulloinkin voimassa olevan lainsäädännön velvoittamissa ja sallimissa rajoissa viranomaisille ja muille oppilaitosta velvoittaville tahoille.</p> <p>Tutkintokoulutuksissa opiskelevien henkilötiedot viedään KOSKI-palveluun Opetushallituksen ohjeiden mukaisesti.</p> <p>RATEKO ei myy tai luovuta opiskelijatietojaan ulkopuolisille.</p>
<p>7. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</p>	<p>Rekisterin henkilötietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.</p>
<p>8. Tietojen säilytys ja suojaus</p>	<p>Rekisterin henkilötietojen säilyttämisen tarpeellisuus arvioidaan säännöllisesti, pääsääntöisesti vuosittain. Tarpeettomat tiedot poistetaan ja virheelliset tiedot korjataan. Opiskeluun liittyviä tietoja säilytetään arkistonmuodostussuunnitelman mukaisesti eri mittaisia aikoja.</p> <p>Esimerkiksi opetuksen järjestämisen kannalta merkitykselliset henkilötiedot säilytetään opiskeluajan päätyttyä kaksi vuotta ja arviointiin liittyvät tiedot säilytetään opiskeluajan päätyttyä 20 vuotta.</p> <p>Valmistuneen opiskelijan todistustiedot säilytetään pysyvästi.</p> <p>Oppilaitoksen työntekijät saavat käyttää henkilörekisterissä olevia tietoja vain siinä laajuudessa kuin heidän työtehtävänsä ja vastuunsa sitä edellyttävät (HTL 7 §, 9 §).</p> <p>Opiskelijarekisterin tiedot kerätään tietokantoihin, jotka ovat tietoteknisin keinoin suojattuja. Tietokannat ja niiden varmuuskopiot sijaitsevat lukituissa/suojatuissa tiloissa.</p> <p>Manuaalisesti käsiteltäviin rekisteröityjen tietoja sisältäviin asiakirjoihin pääsy on estetty asiattomilta.</p>
<p>9. Tarkastusoikeus</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus saada tietää, mitä häntä koskevia tietoja rekisterissä käsitellään. Rekisteröity voi pyytää tietojensa tarkastamista rekisterinpitäjän määrittelemältä yhteyshenkilöltä.</p>

<p>10. Oikeus vaatia tiedon korjaamista sekä oikeus pyytää tiedon poistamista tai käsittelyn rajoittamista</p>	<p>Rekisteröidyllä on EU:n yleisen tietosuoja-asetuksessa määritetyissä tilanteissa oikeus pyytää häntä koskevien tietojen korjaamista, täydentämistä, poistamista tai tietojen käsittelyn rajoittamista.</p> <p>Rekisteröidyn tulee olla yhteydessä rekisterinpitäjän määrittelemään yhteyshenkilöön em. asioissa.</p>
<p>11. Oikeus vastustaa henkilötietojen käsittelyä</p>	<p>Rekisteröidyllä on EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukainen oikeus vastustaa henkilötietojen käsittelyä henkilökohtaiseen erityiseen tilanteeseensa liittyvällä perusteella.</p>
<p>12. Oikeus tehdä valitus tietosuojavaltuutetulle</p>	<p>Rekisteröidyllä on EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen ja tietosuojalain mukainen oikeus tehdä rekisteriselosteessa kuvatussa henkilötietojen käsittelystä valitus tietosuojavaltuutetulle.</p>